

Số: /KH-BQL

Quảng Trị, ngày tháng 01 năm 2025

## **KẾ HOẠCH** **Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch Số 74/KH-SNN ngày 09/01/2025 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc triển khai kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Ban quản lý Cảng cá xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2025 bao gồm các nội dung sau:

### **I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tăng cường hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện của cấp ủy, lãnh đạo đơn vị, lãnh đạo các phòng ban, cảng cá trực thuộc trong công tác PCTN, TC.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, TC theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước nhằm từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, loại bỏ các cơ hội, điều kiện phát sinh tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về công tác PCTN, TC.

- Phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời những biểu hiện tiêu cực, hành vi tham nhũng, lãng phí của cán bộ viên chức và người lao động để góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ viên chức và người lao động trong sạch, vững mạnh, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực trọng tâm là tuyên truyền Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTN, tiêu cực của đơn vị.

#### **2. Yêu cầu**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về PCTN, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy về PCTN, TC.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, TC; trong đó xác định phòng ngừa là chính, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tích cực, chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa, tăng cường công khai, minh bạch trong các hoạt động để ngăn chặn có hiệu quả các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền và tổ chức thực hiện tốt Luật PCTN; Chương trình hành động của Chính phủ và của Tỉnh ủy về PCTN, TC.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra trách nhiệm, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng, tiêu cực, kịp thời xử lý các hành vi vi phạm pháp luật, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

## **II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PCTN, TIÊU CỰC NĂM 2025**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, phân công, phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

*Xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTN, TC*

Bảo đảm các điều kiện thi hành pháp luật về PCTN, TC; nâng cao chất lượng hoạt động của bộ phận có chức năng, nhiệm vụ PCTN, TC; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức làm công tác PCTN, TC đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

*Thực hiện kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, TC*

Các phòng ban, cảng cá tổ chức tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, TC và các văn bản liên quan đến công tác PCTN, TC để tổ chức thực hiện nghiêm túc đồng thời đề kiến nghị cơ quan có thẩm quyền kịp thời khắc phục những bất cập, sơ hở để bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực nhằm góp phần xây dựng, hoàn thiện đồng bộ thể chế, pháp luật về PCTN, TC.

*Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục Pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực*

- Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trọng tâm tuyên truyền Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP đến từng cán bộ, viên chức trong đơn vị.

- Tập trung tuyên truyền theo các nội dung đã xây dựng trong Kế hoạch số 74/KH-SNN ngày 09/01/2025 của Sở Nông nghiệp và PTNT về “Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025”.

- Việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực phải phù hợp với thực tiễn đơn vị, đề cao trách nhiệm và nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền để giáo dục và xây dựng đức tính liêm chính cho đội ngũ đảng viên, cán bộ viên chức và người lao động.

- Khuyến khích, hỗ trợ cán bộ, viên chức và người lao động tham gia các cuộc thi, viết bài dự thi về PCTN, tiêu cực.

### **2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

*Công khai, minh bạch trong các hoạt động của cơ quan, đơn vị:*

Việc công khai, minh bạch trong các hoạt động của cơ quan, đơn vị tổ chức theo Luật PCTN, TC và các văn bản liên quan, trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước.

+ Việc công khai phải bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời theo trình tự, thủ tục quy định của pháp luật. Nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018.

+ Thực hiện rà soát, thay thế, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn và đúng quy định pháp luật. Tăng cường trách nhiệm giải trình của cán bộ, viên chức trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

+ Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo và công khai báo cáo về công tác PCTN, TC theo quy định của pháp luật về PCTN; Thông tư số 02/2021/TT-TTCT của Tổng Thanh tra Chính phủ về quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

*- Xây dựng, ban hành và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:*

Căn cứ vào các quy định hiện hành xây dựng, ban hành và thực hiện quy chế chi tiêu của đơn vị theo đúng quy định về chế độ, định mức tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công. Chấp hành theo quy định của nhà nước về mua sắm tài sản, có hợp đồng, báo giá đầy đủ. Ban hành và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn cho từng chức danh trong đơn vị như việc sử dụng điện thoại công, máy móc, trang thiết bị, phương tiện làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ cơ sở, quy chế, nội quy làm việc. Các phòng ban, cảng cá trực thuộc đơn vị phải thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ, việc thực hiện phải công khai, minh bạch, dân chủ đúng chế độ, tiêu chuẩn, đảm bảo hoạt động có hiệu quả. Quá trình triển khai thực hiện phải tăng cường kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ để kịp thời phát hiện những vi phạm trong việc sử dụng chế độ, định mức, tiêu chuẩn để xử lý nghiêm.

*- Thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp đối với cán bộ viên chức và người lao động:*

+ Tiếp tục chỉ đạo thực hiện theo Luật viên chức, Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong cơ quan hành chính Nhà nước...

+ Cơ quan xây dựng quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của đơn vị và thực hiện việc niêm yết công khai quy tắc ứng xử của công chức, viên chức tại trụ sở làm việc.

*- Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị:*

Thủ trưởng cơ quan tổ chức việc kê khai tài sản, thu nhập; tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

*- Thực hiện chế độ trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng:*

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm gương mẫu, liêm khiết; chấp hành nghiêm chỉnh quy định của pháp luật về PCTN; quy tắc ứng xử; ban hành văn bản triển khai, chỉ đạo thực hiện quy tắc ứng xử sâu rộng tới toàn thể viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị .

Thực hiện xử lý nghiêm trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- *Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị*

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải được ban hành Kế hoạch thực hiện và công khai kế hoạch; thực hiện bảo đảm khách quan, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- *Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán:*

+ Duy trì và nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện hiệu quả nhiệm vụ CCHC, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực và đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán.

+ Tiếp tục tăng cường thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010; Chỉ thị số 13/CT- TTg ngày 10/6/2015; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018; Chỉ thị số 22/2020/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt nam

. + Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin khi giải quyết công việc; tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

- *Về thanh toán không dùng tiền mặt*

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 22/2020/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 – 2025; Nghị quyết số 02-NQ/TU, ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy Quảng Trị về chuyển đổi số tỉnh Quảng Trị đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- *Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ*

+ Đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của đơn vị số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp theo Chỉ thị số 10/CT-TTg.

+ Tổ chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp (qua đường dây nóng, qua hệ thống “*Phản ánh Kiến nghị*” trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, qua bưu điện, qua tiếp công dân...); lập và ghi sổ theo dõi; xử lý kịp thời cán bộ, viên chức thuộc thẩm quyền nếu có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, gây phiền hà, tham nhũng với người dân, doanh nghiệp.

+ Báo cáo kết quả số vụ việc kiến nghị, phản ánh đã được tiếp nhận thuộc thẩm quyền, số vụ việc đã được xử lý, số người bị xử lý kỷ luật do vi phạm theo Chỉ thị 10/CT-TTg hằng quý và năm.

### **3. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác PCTN, TC**

- Người đứng đầu phòng ban, cảng cá có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN,TC. Chủ động tự tổ chức kiểm tra, giám sát, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng tại bộ phận do mình trực tiếp lãnh đạo, quản lý.

Triển khai thực hiện Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư Trung ương về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, tạo điều kiện khuyến khích và người lao động có ý thức tham gia phát hiện hành vi tham nhũng. Xây dựng biện pháp bảo vệ người phát hiện, tố cáo tham nhũng. Xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng hoặc lợi dụng tố cáo tham nhũng để gây mất đoàn kết nội bộ, vu khống, hãm hại người khác.

- Thực hiện việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách theo quy định tại Điều 72, Điều 73 của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

### **4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực**

- Tăng cường và đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo về tham nhũng, tiêu cực để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Mọi trường hợp cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị lợi dụng chức vụ, quyền hạn, vị trí công tác vi phạm pháp luật phải được làm rõ, xử lý nghiêm minh theo pháp luật.

- Lãnh đạo đơn vị, cấp phó và các Trưởng các phòng ban, cảng cá trực thuộc nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên kiểm tra nội bộ, giải quyết các khiếu nại, tố cáo nhằm phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực; bảo vệ và khen thưởng thỏa đáng người phát hiện, tố cáo về tham nhũng, tiêu cực.

- Giám đốc BQL Cảng cá phối hợp và trả lời kịp thời những yêu cầu đề nghị của cơ quan báo chí, Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và các cơ quan quản lý cấp trên khi yêu cầu liên quan đến tham nhũng, tiêu cực thuộc trách nhiệm quản lý của đơn vị. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở nhằm phát huy tinh thần trách nhiệm của cán bộ viên chức và người lao động trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Các phòng ban, cảng cá trực thuộc trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của mình, có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025. Định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả thực hiện phòng chống tham

những về BQL Cảng cá Quảng Trị (qua Phòng Nghiệp vụ - Hành chính) để tổng hợp, báo cáo định kỳ.

- Phòng Nghiệp vụ - Hành chính tham mưu, hỗ trợ BQL Cảng cá chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Kiểm tra, đôn đốc cán bộ, viên chức và người lao động khi thực hiện nhiệm vụ phải đúng quy định của Pháp luật, nội quy, quy chế của đơn vị, đề cao trách nhiệm, tiêu chuẩn đạo đức cán bộ viên chức, người lao động và đạo đức nghề nghiệp. Tham gia giám sát và đề xuất các biện pháp, giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cơ quan, đơn vị và quản lý các tài sản công. Kịp thời phát hiện, tố cáo, ngăn chặn và đề nghị xử lý nghiêm đối với cá nhân có hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Chế độ báo cáo: Giao phòng Nghiệp vụ - Hành chính xây dựng và báo cáo định kỳ hàng năm về kết quả thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đơn vị. Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của BQL Cảng cá Quảng Trị. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các phòng ban, cảng cá trực thuộc báo cáo BQL Cảng cá Quảng Trị (qua Phòng Nghiệp vụ - Hành chính) để kịp thời giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Sở NN và PTNT(b/c);
- GD, PGD BQL;
- Các phòng ban, cảng cá trực thuộc (t/h);
- Trang web đơn vị;
- Lưu: VT, NVHC.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Văn Sơn**